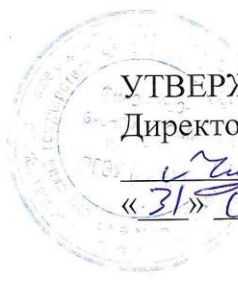


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Высоцкая Татьяна Александровна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 06.02.2023 11:06:29  
Уникальный идентификатор документа:  
49ad56fe82cf536c4e0b05841d8003266473350

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»  
Финансово-экономический колледж



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
*Р. А. Сычев* Р. А. Сычев  
« 31 » 08 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины  
ПП 01. Производственная практика**

Специальность  
38.02.06 ФИНАНСЫ

|                         |       |
|-------------------------|-------|
| Форма обучения          | очная |
| Часов по учебному плану | 72    |
| в том числе:            |       |
| аудиторные занятия      | 72    |
| самостоятельная работа  | 0     |

Ростов-на-Дону  
2023 г.

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

| Семестр<br>(<Курс>.<Семестр на курсе>) | 4 (2.2) |    | Итого |    |
|--|---------|----|-------|----|
|  | уП      | рП | уП    | рП |
| Неделя                                 |         |    |       |    |
| Вид занятий                            | уП      | рП | уП    | рП |
| Практические                           | 72      | 72 | 72    | 72 |
| Итого ауд.                             | 72      | 72 | 72    | 72 |
| Контактная работа                      | 72      | 72 | 72    | 72 |
| Итого                                  | 72      | 72 | 72    | 72 |

**ОСНОВАНИЕ**

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 ФИНАНСЫ (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 65)

Рабочая программа составлена по образовательной программе  
направление 38.02.06 ФИНАНСЫ  
программа среднего профессионального образования

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2023 протокол № 1

Программу составил(и): Преп., Мирошниченко Т.В.

Председатель ЦМК: Косачева С.В.

Рассмотрено на заседании ЦМК от 01.09.2023 протокол № 1

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

|     |  |
|-----|--|
| 1.1 | Целью производственной практики является формирование у обучающихся практических умений (приобретение практического опыта) в рамках освоения профессионального модуля ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации образовательной программы СПО по основным видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО. |
| 1.2 |  |
| 1.3 |  |
| 1.4 |  |
| 1.5 |  |
| 1.6 |  |

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|                    |  |
|--------------------|--|
| Цикл (раздел) ООП: | ПП   |
| <b>2.1</b>         | <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>   |
| 2.1.1              | Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации                                 |
| 2.1.2              | Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях                                |
| 2.1.3              | Учебная практика   |
| 2.1.4              | Финансово-экономический механизм государственных закупок   |
| 2.1.5              | Финансы, денежное обращение и кредит   |
| <b>2.2</b>         | <b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b> |
| 2.2.1              | Анализ финансово-хозяйственной деятельности  |
| 2.2.2              | Организация финансового контроля и ревизии субъектов государственного и муниципального управления            |
| 2.2.3              | Финансовый контроль деятельности экономического субъекта   |
| 2.2.4              | Финансы организаций  |
| 2.2.5              | Квалификационный экзамен   |

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1 Знать**

- законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования;
- основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок;
- структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения;
- участников бюджетного процесса Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и их полномочия;
- сущность и структуру бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения;
- порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы;
- порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования;
- особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений;
- порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;
- порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;
- процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам;
- порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;
- типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности;
- методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений;
- порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;
- методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений;
- порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;
- порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;
- особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок;
- бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;
- понятие бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения;
- практику применения форм, приемов, способов и процедур контроля, а также современных методов компьютерной обработки информации.

|   |
|---|
| <b>3.2 Уметь</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;</li> <li>- проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;</li> <li>- применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;</li> <li>- составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;</li> <li>- формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципального) услуг и работ и определять размеры субсидий;</li> <li>- формировать реестры расходных обязательств муниципального образования;</li> <li>- проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;</li> <li>- проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</li> <li>- определять дефицит бюджета и источники его финансирования;</li> <li>- составлять сводную бюджетную роспись;</li> <li>- руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений;</li> <li>- рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений ;</li> <li>- исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений;</li> <li>- использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений;</li> <li>- составлять бюджетные сметы казенных учреждений ;</li> <li>- составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;</li> <li>- производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд;</li> <li>- обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок;</li> <li>- описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;</li> <li>- осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок.</li> </ul> |
| <b>3.3 Владеть</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- в определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;</li> <li>- в организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</li> <li>- в осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием;</li> <li>- в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд.</li> </ul>   |

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/   | Семестр / Курс | Часов | Компетенции   | Литература | Интер акт. | Примечание |
|-------------|---|----------------|-------|---|------------|------------|------------|
|             | <b>Раздел 1. Инструктаж по технике безопасности</b>   |                |       |   |            |            |            |
| 1.1         | Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности /Пр/                                     | 4              | 2     | ОК 1 ОК 2<br>ОК 3 ОК 4<br>ОК 5 ОК 6<br>ОК 9 ПК 1.1.<br>ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4.<br>ПК 1.5. | Л1.1 Л1.2  | 0          |            |
|             | <b>Раздел 2. МДК 01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации</b> |                |       |   |            |            |            |

|  |   |   |    |  |   |   |  |
|--|---|---|----|--|---|---|--|
| 2.1  | - Понятие бюджета и бюджетной системы<br>- Формирование доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.<br>- Межбюджетные отношения Бюджетная классификация<br>- Организация составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы РФ<br>- Организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.<br><br>/Пр/   | 4 | 26 | ОК 1 ОК 2<br>ОК 3 ОК 4<br>ОК 5 ОК 6<br>ОК 9 ПК 1.1.<br>ПК 1.2. ПК<br>1.3. ПК 1.4.<br>ПК 1.5. | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л1.4 Л1.5Л2.1<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |  |
| <b>Раздел 3. МДК 01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях</b> |   |   |    |  |   |   |  |
| 3.1  | - Нормативно-правовое регулирование функционирования и финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений<br>- Финансовое обеспечение деятельности учреждений.<br><br>/Пр/   | 4 | 24 | ОК 1 ОК 2<br>ОК 3 ОК 4<br>ОК 5 ОК 6<br>ОК 9 ПК 1.1.<br>ПК 1.2. ПК<br>1.3. ПК 1.4.<br>ПК 1.5. | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л1.4 Л1.5Л2.2<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |  |
| <b>Раздел 4. МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок</b>                      |   |   |    |  |   |   |  |
| 4.1  | - Основы контрактной системы в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд<br>- Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок<br>- Порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок<br>- Обеспечение исполнения и сопровождения государственных (муниципальных) контрактов<br>- Эффективность контрактной системы в сфере государственных (муниципальных) закупок.<br><br>/Пр/ | 4 | 20 | ОК 1 ОК 2<br>ОК 3 ОК 4<br>ОК 5 ОК 6<br>ОК 9 ПК 1.1.<br>ПК 1.2. ПК<br>1.3. ПК 1.4.<br>ПК 1.5. | Л1.1 Л1.2 Л1.6<br>Э1 Э2 Э3                  | 0 |  |

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Не предусмотрен

#### 5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

|      | Авторы, составители | Заглавие                              | Издательство, год | Колич-во |
|------|---------------------|---------------------------------------|-------------------|----------|
| Л1.1 |                     | Налоговый кодекс Российской Федерации | ,                 | 0        |

|      | Авторы, составители   | Заглавие   | Издательство, год                     | Колич-во |
|------|---|--|---------------------------------------|----------|
| Л1.2 | Шадрина Г. В.   | Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник для среднего профессионального образования | Москва : Издательство Юрайт, 2022     | 1        |
| Л1.3 | Чалдаева Л. А.,<br>Ахмедов Ф. Н.,<br>Блохина Т. К.,<br>Быстряков А. Я.,<br>Голодова Ж. Г.,<br>Карпова Д. П.,<br>Дыдыкин А. В.,<br>Карпенко О. А.,<br>Григорьева Е. М.,<br>Ноздрев С. В. | Финансы: учебник и практикум для СПО   | Москва: Юрайт, 2023                   | 1        |
| Л1.4 | Аврамчикова Н. Т.   | Государственные и муниципальные финансы: учебник и практикум для спо                             | Москва: Юрайт, 2023                   | 1        |
| Л1.5 | Главный редактор<br>Ю.М.Артемов   | Финансы: Ежемесячный теоретический и научно-практический журнал                                  | ООО "Книжная редакция "Финансы", 2021 | 1        |
| Л1.6 | Ордынская Е. В.   | Организация и методика проведения налоговых проверок: учебник и практикум для спо                | Москва: Юрайт, 2022                   | 1        |

#### 6.1.2. Дополнительная литература

|      | Авторы, составители            | Заглавие  | Издательство, год                  | Колич-во   |
|------|--------------------------------|---|------------------------------------|--|
| Л2.1 | С. В. Солодова, А. В. Глущенко | Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учебник для среднего профессионального образования<br>Текст : электронный | Москва : Издательство Юрайт, 2022. | 1  |
| Л2.2 | Овчарова Е. В.                 | Финансовый контроль в Российской Федерации: Учебное пособие   | Москва: Зерцало-М, 2019            | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

|    |   |
|----|---|
| Э1 | Единый портал Бюджетной системы Российской Федерации        |
| Э2 | Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации |
| Э3 | Официальный сайт Консультант Плюс                           |

#### 6.3. Перечень программного обеспечения

|       |   |
|-------|---|
| 6.3.1 | 1.Операционная система. RedOS 7.3                                 |
| 6.3.2 | 2.Офисный пакет LiberOffice                                       |
| 6.3.3 | 3.Браузеры Chrome, Firefox,Chromium                               |
| 6.3.4 | 4.Встроенные утилиты для сканирования, чтения PDF, форматирования |
| 6.3.5 | 5. 1С Предприятия 8.3 технологическая платформа                   |
| 6.3.6 | 6.Файловый менеджер Сaja, DoubleCommander                         |

#### 6.4 Перечень информационных справочных систем

|        |   |
|--------|---|
| 6.4.1  | <a href="http://www.consultant.ru">www. consultant.ru</a> — Справочная правовая система «КонсультантПлюс».              |
| 6.4.2  | <a href="http://www.garant.ru">www. garant.ru</a> — Справочная правовая система «Гарант».                               |
| 6.4.3  | <a href="http://www.ach.gov.ru">www.ach.gov.ru</a> — официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации.              |
| 6.4.4  | <a href="http://www.minfin.gov.ru">www.minfin.gov.ru</a> — Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации. |
| 6.4.5  | <a href="http://www.nalog.gov.ru">www. nalog.gov.ru</a> — Официальный сайт Федеральной налоговой службы.                |
| 6.4.6  | <a href="http://www.roskazna.gov.ru">www. roskazna.gov.ru</a> — Официальный сайт Федерального казначейства.             |
| 6.4.7  | <a href="http://www.budget.gov.ru">www.budget.gov.ru</a> - Официальный сайт "Электронный бюджет".                       |
| 6.4.8  | <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a> - Образовательная платформа "Юрайт". Для вузов и ссузов.                 |
| 6.4.9  | ЭБС "Университетская библиотека ONLINE" ( <a href="http://biblioclub.ru">biblioclub.ru</a> )                            |
| 6.4.10 | ЭБС "ЛАНЬ" ( <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> )  |
| 6.4.11 | ЭБС Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU  |

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

|     |   |
|-----|---|
| 7.1 | Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) предполагает наличие рабочих мест в финансовых органах (органах государственных внебюджетных фондов), в органах Федерального казначейства, в органах финансового контроля распорядителей бюджетных средств, в государственных (муниципальных) учреждениях на основе заключенных прямых договоров. |
|-----|---|

#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении к рабочей программе дисциплины.